

FEDERALE POLITIE
CGL - Directie van de Relaties met de Lokale Politie

Victoria Reginalantsoen 1
1210 Brussel

MORFOLOGISCHE VRAGENLIJST
31/12/2004
INFORMATIE OVER HET LOKALE NIVEAU

HANDLEIDING

STAP 1 : Vul deze vragenlijst in op het scherm:

vul aantal in (ook 0) Enkel in de gele velden kan U antwoorden inbrengen
vul ja of nee in U krijgt de instructie welk type van antwoord
vul de code in verwacht wordt.
vul aantal in (ook 0) Merk op dat U ook **0** als aantal moet invullen indien van toepassing.

foutmelding Wanneer er tegenstrijdige antwoorden ingegeven worden, krijgt U deze boodschap. U dient de ingevulde gegevens na te kijken en te corrigeren

VOORAF
uitleg over een gebruikt
begrip in de onderstaande
vraag

Een uitgebreide handleiding hoort bij deze vragenlijst
Bij enkele vragen in deze vragenlijst staat vermeld: **ZIE HANDLEIDING**.
U vindt dan uitleg en een voorbeeld over hoe de vraag correct ingevuld moet worden.

STAP 2 : Bewaar (File/Save) de ingevulde vragenlijst

STAP 3 : Druk de ingevulde vragenlijst af (File/Print)

NIET NODIG OM IN KLEUR TE PRINTEN

STAP 4 : Voorzie de afgedrukte vragenlijst met de **HANDTEKENINGEN** van de persoon die de vragenlijst heeft ingevuld, de zonechef en de burgemeester-voorzitter van de zone

STAP 5 : Stuur de **afgedrukte** vragenlijst terug naar
Directie van de relaties met de lokale politie (CGL)
Directeur Jean-Marie Van Branteghem
Victoria Reginalantsoen 1
1210 Brussel

Maak ons de **elektronische** vragenlijst over via **TEAMWARE** of op één van **onderstaande e-mailadressen**:

Benjamin Martin: 02/223.99.20 **benjamin.martin.6248@police.be**
Sandra Savenberg 02/223.99.21 **sandra.savenberg.5274@police.be**
Secr. CGL: tel 02/223.99.31 fax 02/223.99.45 **cg.cgl.fedenet@police.be**

Hier kan U ook terecht voor alle vragen en opmerkingen.

DEEL A: GEGEVENS VAN DE REGISTRERENDE EENHEID

Vergeet de afgedrukte vragenlijst niet te
HANDTEKENEN (3 handtekeningen vereist)
 alvorens hem op te sturen

0. 1	Code van de zone		<input type="text"/>
0. 2	Naam van de zone (complementaire naam)		<input type="text"/>
0. 3	Datum van verzending		<input type="text"/>
Voor juist en volledig verklaard.			
0. 4	Naam, handtekening, telefoon- en faxnummer van de persoon die de gegevens heeft ingevuld	<i>naam</i>	<input type="text"/>
0. 5		<i>Telefoon</i>	<input type="text"/>
0. 6		<i>Fax</i>	<input type="text"/>
		<i>handtekening</i>	<input type="text"/>
Voor juist en volledig verklaard.			
0. 7	Naam en handtekening van de verantwoordelijke korpschef	<i>naam</i> <i>handtekening</i>	<input type="text"/>
Gelezen en goedgekeurd.			
0. 8	Naam en handtekening van de burgemeester-voorzitter	<i>naam</i> <i>handtekening</i>	<input type="text"/>

DEEL B: GEGEVENS OVER PERSONEEL EN MIDDELEN**I. PERSONEELSBESTAND - POLITIEPERSONEEL****I. 1. Het politiepersoneel volgens de graad**

De personen die vanuit uw eenheid gedetacheerd zijn naar een andere eenheid worden WEL meegeteld in het feitelijk kader (omdat ze administratief tot Uw eenheid behoren)

De personeelsleden die van een andere eenheid in uw eenheid gedetacheerd zijn worden hier niet vermeld (zie I.2)

OPGELET

Het FEITELIJK KADER is steeds een GEHEEL getal: het AANTAL PERSONEN.

De CAPACITEIT is een DECIMAAL getal en betreft het aantal VOLTIJDS EQUIVALENT-EN (FTE) volgens de prestaties die men doet (bv. vier vijfde = 0,8 in capaciteit). De capaciteit v/h personeel gedetacheerd van uw zone naar elders moet meegeteld worden.

I. 1. 1	Officierskader	Organiek kader officierskader (HCP + CP)		vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 2		waarvan	aantal bedieningen voor <i>Hoofdcommissaris</i>	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 3			aantal bedieningen voor <i>Commissaris</i>	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 4		Hoofd-commissaris	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 5				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 6			capaciteit (FTE)	mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 7		Commissaris	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 8				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 9			capaciteit (FTE)	mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 10		Aspirant commissaris	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 11			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 12	capaciteit (FTE)		mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 13	Middenkader	Organiek kader middenkader		vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 14		Hoofd-inspecteur	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 15				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 16			capaciteit (FTE)	mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 17		Aspirant hoofd-inspecteur	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 18				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 19	capaciteit (FTE)		mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 20	Basiskader	Organiek kader basiskader		vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 21		Inspecteur	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 22				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 23			capaciteit (FTE)	mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 24		Aspirant inspecteur	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 25				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 26	capaciteit (FTE)		mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 27	Hulpagenten	Organiek kader hulpagenten		vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 28		Hulpagent	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 29				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 30			capaciteit (FTE)	mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 31		Aspirant hulpagent	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 32				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
I. 1. 33	capaciteit (FTE)		mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
ENKEL VOOR DE POLITIEZONES VAN HET ADM. ARR. BRUSSEL					
TAALKADER VAN HET OPERATIONEEL PERSONEEL					
Voor het totaal van het FEITELIJK KADER					
I. 1. 34		nederlandstalig		vul aantal in (ook 0)	
I. 1. 35		franstalig		vul aantal in (ook 0)	

1. 2. Leeftijd van het politiepersoneel

1. 2. 1	Officierskader	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 2		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 3		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 4		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 5		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 6	Middenkader	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 7		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 8		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 9		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 10		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 11	Basiskader	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 12		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 13		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 14		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 15		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 16	Hulpagenten	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 17		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 18		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 19		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
1. 2. 20		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)

1. 3. Planning aantal effectieven operationeel personeel volgens graad

OPGELET

U vermeldt per graad het totaal aantal personen dat U voorziet in het feitelijk kader op het eind van elk jaar.

Er kunnen intussen mensen afgevoerd zijn of bijgekomen.

1. 3. 1	Hoofd-commissaris	Aantal effectieven voorzien einde 2005	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 2		Aantal effectieven voorzien einde 2006	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 3		Aantal effectieven voorzien einde 2007	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 4	Commissaris	Aantal effectieven voorzien einde 2005	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 5		Aantal effectieven voorzien einde 2006	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 6		Aantal effectieven voorzien einde 2007	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 7	Hoofd-inspecteur	Aantal effectieven voorzien einde 2005	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 8		Aantal effectieven voorzien einde 2006	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 9		Aantal effectieven voorzien einde 2007	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 10	Inspecteur	Aantal effectieven voorzien einde 2005	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 11		Aantal effectieven voorzien einde 2006	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 12		Aantal effectieven voorzien einde 2007	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 13	Hulpagent	Aantal effectieven voorzien einde 2005	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 14		Aantal effectieven voorzien einde 2006	vul aantal in (ook 0)
1. 3. 15		Aantal effectieven voorzien einde 2007	vul aantal in (ook 0)

1. 4. Bevoegdheden van het politiepersoneel

1. 4. 1.	Aantal politiepersoneelsleden in het middenkader met OGPHPK-bevoegdheid	vul aantal in (ook 0)
----------	--	-----------------------

1. 5. Gedetacheerd politiepersoneel
!! periode van één jaar (1/1/2004 tot en met 31/12/2004)

VOORAF

detachering = minstens 80% van de totale werktijd van het betreffende personeelslid. Het gaat dus NIET om een punctuele detachering van bv. één dag of om een zending ter versterking in een andere eenheid. Men houdt rekening met de **werkelijke capaciteit van de betrekking van het gedetacheerd personeelslid** : voltijds of deeltijds. Een voltijds ambt komt overeen met 1, een deeltijds ambt met een decimaal cijfer volgens het percentage van zijn ambt (0,5 voor halftijds; 0,75 voor een ambt van 75% - zie handleiding)

1. 5. 1	Totaal aantal gedetacheerde politiepersoneelsleden naar andere diensten	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 2	naar Kabinet van de minister	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 3	Algemene Directie Veiligheids- en Preventiebeleid (ADVVPB)voorheen	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 4	Algemene Rijkspolitie (ARP)	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 5	Gouverneur	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 6	Vaste Commissie	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 7	Opleidingscentrum/School	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 8	Comité P	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 9	Federale Politie: CSD	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 10	Federale Politie: GDA	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 11	Federale Politie: AIK	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 12	Federale Politie: CIC	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 13	Federale Politie: andere dan CSD, GDA, AIK en CIC	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 14. 1	Lokale politie - Andere politiezone	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 14. 2	Andere (bv: vakbonden, Ministerie,...) specificeer het aanta	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 14. 3	Specificeer de dienst	
1. 5. 14. 4	Specificeer de dienst	
1. 5. 14. 4	Specificeer de dienst	
1. 5. 15	Totaal aantal gedetacheerde personeelsleden VAN andere eenheid NAAR UW EENHEID	vul aantal in (ook 0)
1. 5. 16	Totaal aantal DAGEN dat federale politieagenten ter beschikking worden gesteld van uw zone (bv. federale agenten van de DAR bis of van andere diensten van de fed. pol. (vb: 3 halve dagen + 3 dagen = 4,5 dagen) AANTAL DAGEN	vul aantal in (ook 0)

1. 6. "Onbeschikbaar" politiepersoneel (andere dan de detacheringen)
!! periode van één jaar (1/1/2004 tot en met 31/12/2004)

VOORAF

Vermijd dubbeltellingen:

Ingeval van **ziekte** van iemand in **opleiding** wordt deze persoon geteld in de rubriek opleiding en niet meer in de rubriek "**afwezigheid om medische redenen**"

Er wordt gevraagd om het aantal dagen te vermelden dat personeelsleden om de diverse opgesomde redenen niet beschikbaar zijn. Het gaat om het totaal aantal dagen in het afgelopen kalenderjaar opgeteld per reden van onbeschikbaarheid.

1. 6. 1	Afwezigheid om medische redenen (uitgezonderd arbeidsongevallen)	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 2	Afwezigheid door een arbeidsongeval	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 3	Afwezigheid ten gevolge van een disciplinaire maatregel of ordemaatregel	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 4	Afwezigheid wegens redenen van buitengewoon verlof bv. bevallingsverlof, ouderschapsverlof of loopbaanonderbreking	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 5	Afwezigheid wegens opleiding/vorming (gevolgd of gegeven)	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 6	Afwezigheid wegens schietoefening	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 7	Afwezigheid wegens bloedgever	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 8	Afwezigheid wegens syndicaal verlof	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 9. 1	Afwezigheid om andere redenen	AANTAL DAGEN	vul aantal dagen in (ook 0)
1. 6. 9. 2. 1	Specificeer andere redenen		
1. 6. 9. 2. 2	Specificeer andere redenen		
1. 6. 10.	Aantal personen (politiepersoneel) dat in de loop van 2004 op pensioen ging		vul aantal in (ook 0)
1. 6. 11.	Aantal personen (politiepersoneel) die depolitie in de loop van 2004 hebben verlaten omwille van alle andere redenen die geen pensionering zijn(ze zijn niet meer actief binnen fed. politie of lok.politie)		vul aantal in (ook 0)

1. 7. **Arbeidsongevallen met dodelijke afloop (tijdens de diensturen)**
!! periode van één jaar (1/1/2004 tot en met 31/12/2004)

VOORAF

Het gaat om een breed spectrum van ongevallen (verkeersongeval, val van een trap, schietoefeningen...). De schietincidenten die niet tijdens schietoefeningen gebeuren, worden in de volgende paragraaf bevraagd.

1. 7. 1	Aantal arbeidsongevallen met onmiddellijk dodelijk gevolg	vul aantal in (ook 0)
1. 7. 2	Aantal arbeidsongevallen met dodelijk gevolg binnen de 30 dagen	vul aantal in (ook 0)
1. 7. 3	Aantal arbeidsongevallen met dodelijk gevolg na 30 dagen	vul aantal in (ook 0)

1. 8. **Schietincidenten**
!! periode van één jaar (1/1/2004 tot en met 31/12/2004)

VOORAF

***Schietincident** = elk accidenteel of vrijwillig gebruik van een vuurwapen, hetzij individueel, hetzij collectief maar met uitsluiting van het gebruik van een dergelijk wapen ter gelegenheid van schietoefeningen.*

1. 8. 1	Totaal aantal incidenten	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 2	Aantal slachtoffers met dodelijke afloop (tijdens uitoefening van de dienst	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 2. 1	waarvan aantal politiefunctionarissen als dodelijk slachtoffer	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 2. 2	aantal niet-politiemensen als dodelijk slachtoffer	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 3	Totaal aantal zelfmoorden van politiefunctionarissen	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 3. 1	waarvan aantal met dienstwapen	vul aantal in (ook 0)
1. 8. 3. 2	aantal met andere wapen dan dienstwapen	vul aantal in (ook 0)

II. PERSONEELSBESTAND - CALOG-PERSONEEL

II. 1. Organiek kader CALOG-personeel

VOORAF

Vermeld het organiek kader volgens **het aantal voltijds equivalenten FTE** (het gaat om een decimaal cijfer) (bv. een organiek kader dat 3 voltijdse Calog personeelsleden en 3 halftijdse Calog personeelsleden voorziet, betekent een organiek kader van 4,5 voltijds equivalenten).

II. 1. 1	CALOG	Organiek kader: totaal Calog	uitgedrukt in FTE	vul aantal in (ook 0)
II. 1. 2. 1		waarvan niveau A	uitgedrukt in FTE	vul aantal in (ook 0)
II. 1. 2. 2		niveau B	uitgedrukt in FTE	vul aantal in (ook 0)
II. 1. 2. 3		niveau C	uitgedrukt in FTE	vul aantal in (ook 0)
II. 1. 2. 4		niveau D	uitgedrukt in FTE	vul aantal in (ook 0)

II. 2. CALOGpersoneel volgens functie - feitelijk kader

OPGELET

Het FEITELIJK KADER is steeds een GEHEEL getal: het AANTAL PERSONEN. De CAPACITEIT is een DECIMAAL getal en betreft het aantal VOLTIJDS EQUIVALENTEN (FTE) volgens de prestaties die men doet (bv. $4/5de = 0,8$ in capaciteit; voltijds = 1 in capaciteit).

II. 2. 1	Administratief personeel	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 2			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 3			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 4		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 5				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 6				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 7		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 8				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 9				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 10	Technisch personeel	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 11			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 12			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 13		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 14				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 15				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 16		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 17				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 18				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 19	Personeel politiebeleids-ondersteuning	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 20			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 21			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 2. 22		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 23				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 24				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 25		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 26				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 2. 27				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)

II. 3. CALOG-personeel volgens niveau - feitelijk kader

OPGELET

Het FEITELIJK KADER is steeds een GEHEEL getal: het AANTAL PERSONEN. De CAPACITEIT is een DECIMAAL getal en betreft het aantal VOLTIJDS EQUIVALENTEN (FTE) volgens de prestaties die men doet (bv. 4/5de = 0,8 in capaciteit; voltijds = 1 in capaciteit).

II. 3. 1	niveau A	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 2			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 3			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 4		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 5				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 6				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 7		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 8				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 9				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 10	niveau B	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 11			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 12			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 13		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 14				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 15				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 16		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 17				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 18				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 19	niveau C	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 20			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 21			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 22		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 23				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 24				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 25		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 26				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 27				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 28	niveau D	statutair	feitelijk kader mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 29			vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 30			capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 31		contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 32				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 33				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 34		gesubsidieerde contractueel	feitelijk kader	mannen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 35				vrouwen (aantal "personen")	vul aantal in (ook 0)
II. 3. 36				capaciteit (FTE) mannen+vrouwen	vul aantal in (ook 0)
ENKEL VOOR DE POLITIEZONES VAN HET ADM. ARR. BRUSSEL					
TAALKADER VAN HET CALOG PERSONEEL					
Voor het totaal van het FEITELIJK KADER					
II. 3. 37		nederlandstalig		vul aantal in (ook 0)	
II. 3. 38		franstalig		vul aantal in (ook 0)	

Samenvatting CALOGpersoneel

feitelijk kader	mannen	vrouwen	mannen + vrouwen
statutair	0	0	0
contractueel	0	0	0
gesub.contractueel	0	0	0
totaal	0	0	0

capaciteit (FTE)	man+vrouw
statutair	0,00
contractueel	0,00
gesub.contractueel	0,00
totaal	0,00

feitelijk kader	man+vrouw
niveau A	0
niveau B	0
niveau C	0
niveau D	0
total	0

ii. 4. Leeftijd van het CALOGpersoneel

ii. 4. 1	Niveau A	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 2		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 3		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 4		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 5		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 6	Niveau B	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 7		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 8		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 9		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 10		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 11	Niveau C	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 12		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 13		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 14		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 15		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 16	Niveau D	aantal jonger dan 31 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 17		aantal 31 - 40 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 18		aantal 41 - 50 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 19		aantal 51 - 55 jaar	vul aantal in (ook 0)
ii. 4. 20		aantal 56 jaar en meer	vul aantal in (ook 0)

III. MIDDELEN

VOORAF

In geval er materiaal gezamenlijk werd aangekocht, dwz samen met één of meerdere korpsen van andere politiezones, moet dit materiaal slechts éénmaal worden geregistreerd om dubbelstellingen te vermijden. Neem als algemene regel dat het korps dat verantwoordelijk was voor de aankoop van dit materiaal het zal inventariseren in zijn vragenlijst. Alleen de middelen die aanwezig zijn op 31/12/2004 worden geteld samen met het materiaal dat geleasd wordt. Materiaal dat in bestelling is wordt niet geteld.

III. 1. Infrastructuur - detentiecellen

III. 1. 1	Centraal commissariaat	Totaal aantal detentiecellen (collectief + individueel	vul aantal in (ook 0)
III. 1. 2		Totale capaciteit van deze cellen (aantal personen)	vul aantal in (ook 0)
III. 1. 3	Rest van de politiezone	Totaal aantal detentiecellen (collectief + individueel	vul aantal in (ook 0)
III. 1. 4		Totale capaciteit van deze cellen (aantal personen)	vul aantal in (ook 0)

III. 2. Informatica

III. 2. 1	PC's	Totaal aantal PC's (vaste posten en draagbare PC's) in gebruik		vul aantal in (ook 0)
III. 2. 2		eigendom	aantal PC's eigendom van de zone	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 3			aantal PC's in leasing	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 4			aantal PC's in gebruik maar eigendom van de gemeente	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 5	type van PC	vaste posten		vul aantal in (ook 0)
III. 2. 6		draagbare PC's (laptops)		vul aantal in (ook 0)

III. 2. 7	SERVERS	Totaal aantal servers in gebruik		vul aantal in (ook 0)
III. 2. 8		eigendom	Aantal servers eigendom van de zone	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 9			Aantal servers in leasing	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 10			Aantal servers in gebruik maar eigendom van gemeent	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 11	type	Aantal servers type HP, L1000		vul aantal in (ook 0)
III. 2. 12		Aantal servers type HP, L2000		vul aantal in (ook 0)
III. 2. 13		Andere types van servers (aantal)		vul aantal in (ook 0)

III. 2. 14	Doorsturen van criminaliteits-gegevens	ISLP (ex-PIP)	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 15		Subregionale centra	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 16		Ex-APSD programma	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 17		Eigen toepassing	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 18		Polis-brigade	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 19		Themis	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 20		Manueel	JA/NEE	vul ja of nee in

III. 2. 21	PC aansluitingen	ISLP	Aantal PC's met ISLPaansluiting	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 22		Internet	Totaal aantal verbindingen (dit wil zeggen het aantal Internet-lijnen in de zone)	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 23			Totaal aantal PC's aangesloten op het internet	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 24			waarvan broadband (ADSL, Kabel)	
III. 2. 25		waarvan lowband ($\leq 128,000$ bits/s)		

III. 2. 26	Verbindingen	Directe toegang tot ANG	JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 27		Portal	JA/NEE	vul ja of nee in

III. 2. 28	Uitgewerkte methode voor verzameling binnen de zone van BESTUURLIJKE info en voorbereiding van verzending naar AIK (MFO 3 & WPA Art. 44/1)			JA/NEE	vul ja of nee in
III. 2. 29	Uitgewerkte methode voor verzameling binnen de zone van GERECHTELIJKE info en voorbereiding van verzending naar AIK (MFO 3 & WPA Art. 44/1)			JA/NEE	vul ja of nee in

III. 3. Communicatiemiddelen

III. 3. 1	Radio	Klassiek type	Aantal basisstations	vul aantal in (ook 0)
III. 3. 2			Aantal mobiele stations	vul aantal in (ook 0)
III. 3. 3			Aantal draagbare stations	vul aantal in (ook 0)
III. 3. 4			Aantal gebruikte frequenties in de zone	vul aantal in (ook 0)
III. 3. 5	ASTRID type	Aantal basisstations		vul aantal in (ook 0)
III. 3. 6		Aantal mobiele stations		vul aantal in (ook 0)
III. 3. 7		Aantal draagbare stations		vul aantal in (ook 0)

III. 4. Bewapening

III. 4. 1	Bewaring/opslag van wapens	Aantal beveiligde wapenkamers	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 2		Aantal beveiligde wapenkasten	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 3	Eigen schietstand	Aantal eigen schietstands in de zone	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 4	Slagwapens	Aantal korte wapenstokken (50 tot 60 cm)	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 5		Aantal lange wapenstokken (65 tot 85 cm)	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 6		Aantal inschuifbare wapenstokken	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 7		Aantal T-wapenstokken (Tonfa)	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 8		Aantal inschuifbare T-wapenstokken (Tonfa)	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 9		Aantal andere	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 10	Vuurwapens	Aantal revolvers kaliber .38 sp/357 magnum	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 11		Aantal halfautomatische pistolen 9X19mm	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 12		Aantal mitrailleurpistolen kaliber 9X19	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 13		Aantal politiekarabijnen kaliber 12 (riotgun of shotgun)	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 14		Aantal andere vuurwapens	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 15	Uitschakelende producten	Aantal kleine spuitbussen	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 16		Aantal grote spuitbussen	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 17		Aantal onontvlambare werpgranaten	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 18		Aantal onontvlambare afvuurgranaten	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 19		Aantal verblindende granaten	vul aantal in (ook 0)
III. 4. 20		Aantal andere	vul aantal in (ook 0)

III. 5. Voertuigen

III. 5. 1	Vierwielers	Totaal aantal voertuigen (vierwielers) in het wagenpark		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 2		Kilometerstand	Aantal voertuigen tussen 0 en 100.000 km	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 3			Aantal voertuigen tussen 100.000 en 200.000 km	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 4			Aantal voertuigen > 200.000 km	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 5		Ouderdom	Aantal voertuigen minder dan 1 jaar oud	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 6			Aantal voertuigen tussen 1 en 4 jaar oud	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 7			Aantal voertuigen ouder dan 4 jaar	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 8		Identificatie vierwielers	Aantal voertuigen met OUDE striping	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 9			Aantal voertuigen met NIEUWE striping	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 10			Aantal anonieme voertuigen zonder striping	vul aantal in (ook 0)
III. 5. 11	Leasing	Aantal geleasede wagens	vul aantal in (ook 0)	
III. 5. 12	Tweewielers	Totaal aantal voertuigen (tweewielers) in het wagenpark		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 13	Kenmerken van de tweewielers (één kenmerk per tweewieler)	Aantal polyvalente motorfietser		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 14		Aantal snelle interventiemotorer		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 15		Aantal terreinmotorfietsen (trial)		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 16		Aantal bromfietsen		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 17		Aantal scooters		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 18		Aantal fietsen		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 19	Striping MOTORFIETSEN	Aantal motorfietsen met NIEUWE striping		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 20		Aantal motorfietsen met OUDE striping		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 21	Divers	Aantal mobiele commissariaten		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 22		Andere voertuigen nog niet vermeld		vul aantal in (ook 0)
III. 5. 23		Specificeer		

III. 6. Uitrusting en speciale middelen

III. 6. 1	Verkeersuitrusting die tot de politiezone behoort	Aantal snelheidsmeters type MULTANOVA / GATSO	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 2		Aantal andere types snelheidsmeter	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 3		Aantal preventieve snelheidsmeters met snelheidsaffichag.	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 4	Speciale uitrusting die tot de politiezone behoort	Aantal kogelwerende vester	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 5		Aantal sonometers	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 6		Aantal gewone fototoestellen	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 7		Aantal digitale fototoestellen	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 8		Aantal alcoholtests (ATT)	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 9		Aantal ademanalysetoestellen (AAT)	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 10	Bewakingscamera's CCTV-TV die tot de politiezone behoren	Aantal voor bewaking eigen installaties	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 11		Aantal voor bewaking andere installaties	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 12		Aantal voor andere bewakingsdoeleinden (manifestaties winkelstraten,...)	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 13	Paarden die tot de zone behoren	Aantal paarden	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 14	Honden die tot de zone behoren (één hond kan tot meerdere categorieën behoren)	Totaal aantal honden	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 15		Aantal waak- en verdedigingshonden	
III. 6. 16		Aantal speurhonden	
III. 6. 17		Aantal drugshonden	
III. 6. 18		Aantal explosievehonden	
III. 6. 19		Aantal lijkenhonden	
III. 6. 20	Materieel gebruikt door de zone maar niet behorende tot de zone	Onbemande flitscamera's	vul aantal in (ook 0)
III. 6. 21		Onbemande radars	vul aantal in (ook 0)

DEEL C: WERKING VAN DE POLITIEZONE**VOORAF**

Het overige deel van de vragenlijst heeft betrekking op de werking van de lokale politie.

De indeling die daarbij gevolgd wordt, is de volgende:

Basispolitiezorg:	<p>De 6 basisfunctionaliteiten: Onthaal Wijkwerking Interventie Slachtofferbejegening Lokale opsporing en lokaal onderzoek Openbare orde (inclusief verkeer)</p> <p>Andere functionaliteiten: Preventie "criminaliteit" Technopreventie Milieu Jeugd (buiten dienst lok. opsp. & recherche) Sociale dienst voor het personeel Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (IDPB) Mogelijkheid om andere functie te specificeren Mogelijkheid om andere functie te specificeren</p>
Ondersteunende diensten:	<p>Beleidsprocessen: Intern toezicht Communicatie Beleidsmedewerkers Procesbegeleiders Kwaliteitscoördinatoren Strategische Analisten Operationele Analisten Andere functie</p> <p>Ondersteunende processen: Personeel en organisatie Informaticadienst Financiën Administratie (andere dan reeds vermeld) Middelen (andere dan reeds vermeld) Andere (woordvoerder, zone secretaris, ...)</p>

Er wordt telkens gevraagd om de coördinaten van de VERANTWOORDELIJKE of de CONTACT-PERSOON op te geven voor al deze functies.

Al deze gegevens invullen, vraagt veel werk. Denk er echter aan dat wanneer U deze gegevens met zorg invult, zij bewaard blijven in het bestand zodanig dat U bij toekomstige bevragingen enkel wijzigingen dient aan te brengen.

voor de 6 BASISFUNCTIES wordt telkens gevraagd het aantal "gespecialiseerde personen" in te vullen

- * **voltijds actief in een domein (voltijds gespecialiseerd) = meer dan 80% van de totale werktijd van de persoon;**
- * **deeltijds actief in een domein (deeltijds gespecialiseerd) = tussen 50 en 80% van de totale werktijd van de persoon;**
- * personen die minder dan 50 % binnen een domein werken worden NIET vermeld, ze worden beschouwd als polyvalent

Dit betekent dat 1 persoon slechts voor 1 van de basisfunctionaliteiten kan gespecialiseerd zijn. Als die persoon polyvalent ingezet wordt, is hij in geen enkele basisfunctie gespecialiseerd.

VOOR ALLE ANDERE FUNCTIES wordt telkens gevraagd hoeveel personeelsleden er volledig werken voor de functie = meer dan 80% van zijn volledige werktijd;
hoofdzakelijk werken voor de functie = tussen 50% en 80% van zijn volledige werktijd;
af en toe werken voor de functie = minder dan 50% van zijn volledige werktijd.

Het kan dat er voor een bepaalde functie niemand ingezet wordt.

IV. BASISPOLITIEZORG

IV. 1. DE ZES BASISFUNCTIONALITEITEN

IV. 1. 1. Functie onthaal

IV. 1. 1. 1. Onthaalpunten en andere politiesites

Deze vragenlijst voorziet ruimte voor 28 mogelijke politiesites of onthaalpunten. U vult de gegevens in voor het aantal sites dat aanwezig is in Uw zone. Daarna gaat U verder met het overige deel van de vragenlijst.

GEBRUIK 1 KOLOM PER SITE, de eerste kolom betreft het centraal commissariaat

IV. 1. 1. 1. 1	benaming van het onthaalpunt		<i>de gangbare benaming in de zone</i>	in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 2	adres onthaalpunt	Straat		in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 3		Nummer		in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 4		Postcode		in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 5		Gemeente		in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 6		N.I.S.code gemeente		in te vullen	
IV. 1. 1. 1. 7		Telefoon		<i>gebruik formaat 02/500.27.95</i>	in te vullen
IV. 1. 1. 1. 8		Fax		<i>gebruik formaat 02/500.27.95</i>	in te vullen
IV. 1. 1. 1. 9	Eventueel e-mailadres			optioneel	
		<i>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</i>			
IV. 1. 1. 1. 10	Type onthaalpunt	0 = geen onthaal van de burger 1 = onthaal van de burger 2 = onthaal + terugvalbasis voor interventie- en piekploeger 3 = onthaal + terugvalbasis voor interventie- en piekploegen + dispatching		vul de code in	
IV. 1. 1. 1. 11	Type personeel dat het onthaal verzekert	0 = geen onthaal van de burger 1 = enkel politiepersoneel 2 = enkel CALOGpersoneel 3 = politie- en CALOGpersoneel (gelijktijdig of in specifieke uurroosters)		vul de code in	

IV.

IV. 1.

IV. 1. 1

IV. 1. 1. 1.

IV. 1. 1. 1. 1								
IV. 1. 1. 1. 2								
IV. 1. 1. 1. 3								
IV. 1. 1. 1. 4								
IV. 1. 1. 1. 5								
IV. 1. 1. 1. 6								
IV. 1. 1. 1. 7								
IV. 1. 1. 1. 8								
IV. 1. 1. 1. 9								
IV. 1. 1. 1. 10								
IV. 1. 1. 1. 11								

IV.

IV. 1.

IV. 1. 1

IV. 1. 1. 1.

IV. 1. 1. 1. 1								
IV. 1. 1. 1. 2								
IV. 1. 1. 1. 3								
IV. 1. 1. 1. 4								
IV. 1. 1. 1. 5								
IV. 1. 1. 1. 6								
IV. 1. 1. 1. 7								
IV. 1. 1. 1. 8								
IV. 1. 1. 1. 9								
IV. 1. 1. 1. 10								
IV. 1. 1. 1. 11								

IV.

IV. 1.

IV. 1. 1

IV. 1. 1. 1.

IV. 1. 1. 1. 1

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 2

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 3

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 4

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 5

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 6

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 7

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 8

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 9

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 10

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 11

--	--	--	--	--	--	--	--

IV.

IV. 1.

IV. 1. 1

IV. 1. 1. 1.

IV. 1. 1. 1. 1				
IV. 1. 1. 1. 2				
IV. 1. 1. 1. 3				
IV. 1. 1. 1. 4				
IV. 1. 1. 1. 5				
IV. 1. 1. 1. 6				
IV. 1. 1. 1. 7				
IV. 1. 1. 1. 8				
IV. 1. 1. 1. 9				
IV. 1. 1. 1. 10				
IV. 1. 1. 1. 11				

ZIE HANDLEIDING

IV. 1. 1. 1. 12	<p>Gaat het om een permanent onthaalpunt (24/24u bemand; 7 dagen op 7) ? JA/NEE</p> <p>indien JA moeten onderstaande vragen voor dit onthaalpunt niet ingevuld te worden => <i>ga naar vraag IV.1.1.2.1</i></p>	vul ja of nee in
IV. 1. 1. 1. 13. 1	<p>indien NEE, Specificeer de openingsuren (meest courante regeling) <i>per kalenderdag</i></p> <p><i>gebruik formaat uu:mm bv: 12:15 of 08:15 of 16:15</i></p> <p>maandag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>dinsdag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>woensdag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>donderdag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>vrijdag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>zaterdag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p> <p>zondag van tot</p> <p>en van tot</p> <p>en van tot</p>	
IV. 1. 1. 1. 13. 2		
IV. 1. 1. 1. 13. 3		
IV. 1. 1. 1. 13. 4		
IV. 1. 1. 1. 13. 5		
IV. 1. 1. 1. 13. 6		
IV. 1. 1. 1. 13. 7		
IV. 1. 1. 1. 13. 8		
IV. 1. 1. 1. 13. 9		
IV. 1. 1. 1. 13. 10		
IV. 1. 1. 1. 13. 11		
IV. 1. 1. 1. 13. 12		
IV. 1. 1. 1. 13. 13		
IV. 1. 1. 1. 13. 14		
IV. 1. 1. 1. 13. 15		
IV. 1. 1. 1. 13. 16		
IV. 1. 1. 1. 13. 17		
IV. 1. 1. 1. 13. 18		
IV. 1. 1. 1. 13. 19		
IV. 1. 1. 1. 13. 20		
IV. 1. 1. 1. 13. 21		
IV. 1. 1. 1. 13. 22		
IV. 1. 1. 1. 13. 23		
IV. 1. 1. 1. 13. 24		
IV. 1. 1. 1. 13. 25		
IV. 1. 1. 1. 13. 26		
IV. 1. 1. 1. 13. 27		
IV. 1. 1. 1. 13. 28		
IV. 1. 1. 1. 13. 29		
IV. 1. 1. 1. 13. 30		
IV. 1. 1. 1. 13. 31		
IV. 1. 1. 1. 13. 32		
IV. 1. 1. 1. 13. 33		
IV. 1. 1. 1. 13. 34		
IV. 1. 1. 1. 13. 35		
IV. 1. 1. 1. 13. 36		
IV. 1. 1. 1. 13. 37		
IV. 1. 1. 1. 13. 38		
IV. 1. 1. 1. 13. 39		
IV. 1. 1. 1. 13. 40		
IV. 1. 1. 1. 13. 41		
IV. 1. 1. 1. 13. 42		
IV. 1. 1. 1. 14	<p>INDIEN GEEN PERMANENT CONTACTPUNT</p> <p>*Wordt de bevolking die zich aanbiedt bij het onthaalpunt doorverwezen naar een ander bemand onthaalpunt als dit onthaalpunt gesloten is? JA/NEE</p> <p>Indien JA, hoe?</p> <p><i>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</i></p> <p>1 = via praatpaal, oproepknop</p> <p>2 = via info die wordt uitgehangen bij het onthaalpunt</p> <p>3 = op een andere manier</p>	
IV. 1. 1. 1. 15		
IV. 1. 1. 1. 16	<p>Is het een bemand onthaalpunt binnen de politiezone? JA/NEE</p> <p>Is het een bemand onthaalpunt buiten de politiezone? JA/NEE</p> <p>Zo ja, naar welke zone?</p>	
IV. 1. 1. 1. 17		
IV. 1. 1. 1. 18		
IV. 1. 1. 1. 19	<p>Geschreven zonaal akkoord Bestaat er hiervoor een geschreven zonaal akkoord? JA/NEE</p> <p>zie handleiding Zo ja, met welke zone?</p>	
IV. 1. 1. 1. 20		
IV. 1. 1. 1. 21	<p>* Worden de telefonische oproepen automatisch doorgeschakeld naar een bemand onthaalpunt als dit onthaalpunt gesloten is? JA/NEE</p> <p>Zo JA, binnen de politiezone? JA/NEE</p> <p>buiten de politiezone? JA/NEE</p> <p>Naar welke zone?</p>	
IV. 1. 1. 1. 22		
IV. 1. 1. 1. 23		
IV. 1. 1. 1. 24		

IV. 1. 1. 1. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 1

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 2

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 3

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 4

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 5

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 6

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 7

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 8

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 9

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 10

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 11

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 13

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 25

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 26

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 27

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 28

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 29

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 30

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 31

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 32

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 33

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 34

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 35

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 36

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 37

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 38

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 39

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 40

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 41

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 42

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 1

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 2

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 3

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 4

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 5

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 6

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 7

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 8

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 9

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 10

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 11

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 13

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 25

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 26

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 27

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 28

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 29

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 30

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 31

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 32

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 33

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 34

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 35

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 36

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 37

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 38

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 39

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 40

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 41

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 42

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 1

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 2

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 3

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 4

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 5

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 6

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 7

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 8

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 9

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 10

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 11

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 12

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 13

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 25

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 26

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 27

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 28

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 29

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 30

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 31

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 32

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 33

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 34

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 35

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 36

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 37

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 38

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 39

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 40

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 41

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 42

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 14

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 15

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 16

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 17

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 18

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 19

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 20

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 21

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 22

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 23

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 24

--	--	--	--	--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 12

--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 13. 1				
IV. 1. 1. 1. 13. 2				
IV. 1. 1. 1. 13. 3				
IV. 1. 1. 1. 13. 4				
IV. 1. 1. 1. 13. 5				
IV. 1. 1. 1. 13. 6				
IV. 1. 1. 1. 13. 7				
IV. 1. 1. 1. 13. 8				
IV. 1. 1. 1. 13. 9				
IV. 1. 1. 1. 13. 10				
IV. 1. 1. 1. 13. 11				
IV. 1. 1. 1. 13. 12				
IV. 1. 1. 1. 13. 13				
IV. 1. 1. 1. 13. 14				
IV. 1. 1. 1. 13. 15				
IV. 1. 1. 1. 13. 16				
IV. 1. 1. 1. 13. 17				
IV. 1. 1. 1. 13. 18				
IV. 1. 1. 1. 13. 19				
IV. 1. 1. 1. 13. 20				
IV. 1. 1. 1. 13. 21				
IV. 1. 1. 1. 13. 22				
IV. 1. 1. 1. 13. 23				
IV. 1. 1. 1. 13. 24				
IV. 1. 1. 1. 13. 25				
IV. 1. 1. 1. 13. 26				
IV. 1. 1. 1. 13. 27				
IV. 1. 1. 1. 13. 28				
IV. 1. 1. 1. 13. 29				
IV. 1. 1. 1. 13. 30				
IV. 1. 1. 1. 13. 31				
IV. 1. 1. 1. 13. 32				
IV. 1. 1. 1. 13. 33				
IV. 1. 1. 1. 13. 34				
IV. 1. 1. 1. 13. 35				
IV. 1. 1. 1. 13. 36				
IV. 1. 1. 1. 13. 37				
IV. 1. 1. 1. 13. 38				
IV. 1. 1. 1. 13. 39				
IV. 1. 1. 1. 13. 40				
IV. 1. 1. 1. 13. 41				
IV. 1. 1. 1. 13. 42				

IV. 1. 1. 1. 14

--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 15

--	--	--	--

IV. 1. 1. 1. 16				
IV. 1. 1. 1. 17				
IV. 1. 1. 1. 18				
IV. 1. 1. 1. 19				
IV. 1. 1. 1. 20				

IV. 1. 1. 1. 21				
IV. 1. 1. 1. 22				
IV. 1. 1. 1. 23				
IV. 1. 1. 1. 24				

IV. 1. 1. 2. Specialisatie in onthaal

ZIE HANDLEIDING

VOORAF: SPECIALISATIES

* *voltijds actief in een domein (voltijds gespecialiseerd) = meer dan 80% van de totale werktijd van de persoon** *deeltijds actief in een domein (deeltijds gespecialiseerd) = tussen 50 en 80% van de totale werktijd van de persoon** *1 persoon kan slechts binnen 1 domein gespecialiseerd zijn*

Personen die minder dan 50 % binnen een domein werken worden NIET vermeld, ze worden beschouwd als polyvalent

IV. 1. 1. 2. 1	Functie onthaal	Aantal politiebeambten	voltijds actief in onthaal <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 1. 2. 2			deeltijds actief in onthaal <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 1. 2. 3	Aantal CALOG-personeel		voltijds actief in onthaal <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 1. 2. 4			deeltijds actief in onthaal <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 2. Functie wijkwerking

IV. 1. 2. 1. Organisatie wijkwerking

IV. 1. 2. 1. 1	Wijkagenten	Totaal aantal wijkagenten in de zone	aantal "personen"	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 2. 1. 2		Aantal wijkagenten	voltijds actief in wijkwerking: meer dan 80% van totale werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 2. 1. 3			deeltijds actief in wijkwerking: tussen 50 en 80% van de totale werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 2. 2. Specialisatie in wijkwerking (ANDERE DAN DE WIJKAGENTEN)

IV. 1. 2. 2. 1	Functie wijkwerking	Aantal politiebeambten	voltijds actief in wijkwerking <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 2. 2. 2			deeltijds actief in wijkwerking <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 2. 2. 3	Aantal CALOG-personeel		voltijds actief in wijkwerking <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 2. 2. 4			deeltijds actief in wijkwerking <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 3. Functie interventie

IV. 1. 3. 1. Interventieploegen

VOORAF
 Een **permanente interventieploeg** = een team dat specifiek de opdracht heeft op het terrein te gaan in antwoord op de oproepen die binnenlopen en er de nodige vaststellingen doen
 Een **piekploeg** = versterking van de permanente interventieploegen om te kunnen antwoorden op een tijdelijke verhoging van het aantal oproepen

Hoe vul ik vraag IV.1.3.1. op de correcte manier in?

1* het aantal ploeguren per 24u : het aantal ploegen dat per uur wordt ingezet, wordt voor de 24 uren van één dag opgeteld. Dit is gelijk aan het aantal gepresteerde ploeguren.

uur	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
ploegen	2	2	2	2	2	2	2	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	2	2

totaal aantal ploegen per 24 uur is (2+2+2+2+2+2+2+4+4+3+3+3+3+3+3+4+4+4+3+3+3+3+2+2=68)

In bovenstaand voorbeeld van een mogelijk dagschema, waren er tussen 8u en 9u 's morgens 4 interventieploegen voorzien. Tussen 9u en 10u waren er 3 voorzien. Tussen 23u en middernacht waren er 2 interventieploegen beschikbaar. Het totaal aantal interventieploegen per 24 uur is dus 68 (zie bovenstaand schema).

2* het aantal manuren per 24 uur : is gelijk aan het aantal personen die nodig zijn om elk uur het aantal ploegen te bemannen, opgeteld voor de 24u (=het aantal gepresteerde manuren).

uur	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
personen	6	4	4	4	4	4	4	8	8	6	6	6	6	6	8	8	8	8	6	6	6	9	6	6

Totaal aantal personen per 24 u (6+4+4+4+4+4+4+8+8+6+6+6+6+6+6+8+8+8+8+6+6+6+9+6+6=145)

In bovenstaand voorbeeld van een mogelijk dagschema, werden er tussen 8u en 9u 's morgens 8 personen ingezet om de interventieploegen te bemannen (bv. 4 ploegen van 2 personen) en, tussen 9u en 10u, 6 personen (3 ploegen van 2 personen). Tussen 23u en middernacht, waren er 6 personen aanwezig (2 ploegen van 3 personen). Het totaal aantal personen voor de voorzien interventieploegen voor de 24 uur is dus 145 (zie bovenstaand schema).

Voor ons voorbeeld moeten de 2 antwoordvakjes betreffende de permanente interventieploegen als volgt worden ingevuld

Aantal ploegen per 24u	68
Aantal personen per 24 u	145

!! Het gaat hier om een voorbeeld. U dient het aan te passen voor Uw zone.

Vul de gegevens in voor een normale werkweek: geen week die valt tijdens de vakantieperiode, eindejaarperiode, Nationale Feestdag,...

IV. 1. 3. 1. 1	Maandag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 2		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 3			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 4			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 5	Dinsdag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 6		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 7			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 8			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 9	Woensdag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 10		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 11			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 12			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 13	Donderdag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 14		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 15			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 16			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 17	Vrijdag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 18		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 19			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 20			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 21	Zaterdag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 22		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 23			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 24			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 25	Zondag (0-24u) (normale werkweek)	Permanente interventieploeger	Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 26		Piekploegen	Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 27			Aantal ploeguren per 24u	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 1. 28			Aantal manuren per 24u	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 3. 2. Organisatie van de interventie

IV. 1. 3. 2. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie INTERVENTIE binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	vul ja of nee in
----------------	-------------------	--	--------	------------------

IV. 1. 3. 3. Specialisatie in interventie

IV. 1. 3. 3. 1	Functie interventie	Aantal politiebeambten	voltijds actief in interventie <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 3. 2			deeltijds actief in interventie <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 3. 3	Aantal CALOG-personeel		voltijds actief in interventie <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 3. 3. 4			deeltijds actief in interventie <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 3. 4. Officier van bestuurlijke en gerechtelijke politie

IV. 1. 3. 4. 1	Officier van bestuurlijke politie (OBP)	<i>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</i> 1 = Er is steeds een OBP permanent aanwezig in de zone ("van dienst") 2 = Er is steeds een OBP terugroepbaar in de zone 3 = Er is NIET steeds een OBP terugroepbaar 4 = Er bestaan interzonale overeenkomsten omtrent OBI	vul de code in
IV. 1. 3. 4. 2	Officier van gerechtelijke politie (OGP)	<i>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</i> 1 = Er is steeds een OGP permanent aanwezig in de zone ("van dienst") 2 = Er is steeds een OGP terugroepbaar in de zone 3 = Er is NIET steeds een OGP terugroepbaar 4 = Er bestaan interzonale overeenkomsten omtrent OGI	vul de code in

IV. 1. 3. 5. Geschreven zonaal akkoord interventie

IV. 1. 3. 5. 1	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake interventie	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 3. 5. 2	Zo JA, Met welke zone(s)?		
IV. 1. 3. 5. 3			
IV. 1. 3. 5. 4			

III 1. 4. Functie slachtofferbejegening

VOORAF
Let op het onderscheid tussen personen met het statuut van gespecialiseerd medewerker slachtofferbejegening en personen gespecialiseerd in slachtofferbejegening zonder dat ze het statuut van gespecialiseerd medewerker hebben.

IV. 1. 4. 1. Organisatie van de functie slachtofferbejegening

IV. 1. 4. 1. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie SLACHTOFFER-BEJEGENING binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	vul ja of nee in
----------------	-------------------	---	--------	------------------

IV. 1. 4. 2. Gespecialiseerde medewerker slachtofferbejegening

VOORAF
 Enkel de personen met het statuut **GESPECIALISEERD MEDEWERKER SLACHTOFFERBEJEGENING**

IV. 1. 4. 2. 1	Gespecialiseerde medewerker functie slachtoffer- bejegening	Totaal aantal gespecialiseerde medewerkers slachtofferbejegening in de zone aantal "personen"	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 2		Aantal politieambtenen	voltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 3			deeltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 4			af en toe actief voor de functie slachtofferbejegening <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 5		Aantal politieassistenten	voltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 6			deeltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 7			af en toe actief voor de functie slachtofferbejegening <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 8		Aantal CALOG- personeel	voltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 9			deeltijds actief voor de functie slachtofferbejegening <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 10			af en toe actief voor de functie slachtofferbejegening <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 11	Diploma gespecialiseerde medewerker slachtoffer- bejegening	Aantal politieambtenen	sociaal assistent	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 12			psychologie	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 13			criminologie	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 14			specifieke opleiding/brevet	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 15		andere	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 16		specificeer andere:		
IV. 1. 4. 2. 17		Aantal politieassistenten	sociaal assistent	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 18			psychologie	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 19			criminologie	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 20			specifieke opleiding/brevet	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 2. 21		andere	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 22		specificeer andere:		
IV. 1. 4. 2. 23	Aantal CALOG- personeel	sociaal assistent	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 24		psychologie	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 25		criminologie	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 26		specifieke opleiding/brevet	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 4. 2. 27	andere	vul aantal in (ook 0)		
IV. 1. 4. 2. 28	specificeer andere:			
IV. 1. 4. 2. 29	Aanwezigheid van minstens één gespecialiseerde medewerker	VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN 1 = permanent (24u/24) aanwezig in de commissariaat ("van dienst") 2 = steeds terugroepbaar binnen de zone 3 = indien niet terugroepbaar in de eigen zone, terugroepbaar in andere zone 4 = niet steeds terugroepbaar	vul de code in	

IV. 1. 4. 3. Specialisatie slachtofferbejegening

VOORAF
 Enkel personen gespecialiseerd in slachtofferbejegening **ZONDER** dat ze het statuut van gespecialiseerd medewerker hebben.
 De gespecialiseerde medewerkers die geteld worden in dit deel van de vragenlijst zijn **ANDERE** dan in de tabel hierboven

IV. 1. 4. 3. 1	Specialisatie in slachtoffer- bejegening	Aantal politieambtenen	voltijds actief in slachtofferbejegening <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 3. 2			deeltijds actief in slachtofferbejegening <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 3. 3			af en toe actief in slachtofferbejegening <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 3. 4		Aantal CALOG- personeel	voltijds actief in slachtofferbejegening <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 3. 5			deeltijds actief in slachtofferbejegening <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 4. 3. 6			af en toe actief in slachtofferbejegening <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 4. 4. Speciale diensten

IV. 1. 4. 4. 1	Beschikt de zone over een interne dienst om het eigen personeel te helpen bij het verwerven van de bekwaamheid & kennis voor het uitoefenen van de functie slachtofferbejegening'	JA/NEE	vul ja of nee in
----------------	---	--------	------------------

IV. 1. 4. 5. Geschreven zonaal akkoord slachtofferbejegening

IV. 1. 4. 5. 1	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake slachtofferbejegening	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 4. 5. 2	Zo JA, Met welke zone(s)?		
IV. 1. 4. 5. 3			
IV. 1. 4. 5. 4			

IV. 1. 5. Functie lokale opsporing en lokaal onderzoek

IV. 1. 5. 1. Organisatie lokale opsporing en lokaal onderzoek

IV. 1. 5. 1. 1	Organisatie lokale opsporing en lokaal onderzoek	<p><i>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</i></p> <p>1 = opsporingsdienst uitsluitend voor opsporings- en gerechtelijk onderzoek (volledig aparte dienst)</p> <p>2 = opsporingsdienst voornamelijk voor opsporings- en gerechtelijk onderzoek aparte dienst maar het personeel vervult af en toe ook andere taken</p> <p>3 = permanente oriëntering van het gerechtelijk werk naar een aantal personen aantal pers. doet het ger. werk maar er is geen aparte dienst</p> <p>4 = geen specifieke organisatie</p>	vul de code in
----------------	--	---	----------------

IV. 1. 5. 2. Vorming gerechtelijke taken

IV. 1. 5. 2. 1	Gespecialiseerde vorming gerechtelijke taken (1 persoon kan meerdere opleidingen gevolgd hebben)	Totaal aantal pers. met een specifieke vorming inzake gerechtelijke take	vul aantal in (ook 0)	
IV. 1. 5. 2. 2		Verwerven van de vorming via	opleiding (cursus) binnen politiemilieu	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 3			opleiding (cursus) buiten politiemilieu	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 4			stage	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 5			vorming "ecofin"	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 6			vorming "contactambtenaar" (Wet B.O.M. 6 jan. 03 en KB 26 maart 03 over de informantenwerking; cfr. Handleid.)	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 7			vorming "officier die de lokale informantenbeheerder bijstaat" (Wet B.O.M. 6 jan. 03; zie handleiding)	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 8			andere;	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 2. 9	specificeer andere:			

IV. 1. 5. 3. Specialisatie lokale opsporing en lokaal onderzoek

IV. 1. 5. 3. 1	FUNCTIE LOKALE OPSPORING EN LOKALE ONDERZOEK	Aantal politiebeamten	voltijds actief in lokale opsporing en onderzoek	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 2			deeltijds actief in lokale opsporing en onderzoek	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 3		Aantal CALOG-personeel	voltijds actief in lokale opsporing en onderzoek	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 4			deeltijds actief in lokale opsporing en onderzoek	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 5	BIJZONDERE OPSPORINGS-METHODEN (Wet BOM 6 jan. 2003 en KB 26 maart 2003) cfr. handleiding	Contact-ambtenaar	voltijds actief als contactambtenaar	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 6			deeltijds actief als contactambtenaar	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 7		Officier die informanten-beheerder bijstaat	voltijds actief als officier die de informantenbeheerder bijstaat	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 5. 3. 8			deeltijds actief als officier die de informantenbeheerder bijstaat	vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 5. 4. Geschreven zonaal akkoord lokale opsporing en lokaal onderzoek

IV. 1. 5. 4. 1	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake lok. opsp. en onderzoek	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 5. 4. 2	Zo JA, Met welke zone(s)?		
IV. 1. 5. 4. 3			
IV. 1. 5. 4. 4			

IV. 1. 6. Functie handhaving openbare orde (uitgezonderd de interventies)

IV. 1. 6. 1. Organisatie van de functie openbare orde

VOORAF

Openbare orde omvat drie pijlers: openbare rust, openbare veiligheid (de politie op het wegverkeer maakt hier integraal deel van uit) en openbare gezondheid.

IV. 1. 6. 1. 1	Organisatie openbare orde	<p>VUL DE CORRESPONDERENDE CODE IN</p> <p>1 = aparte diensten voor openbare orde EN aparte dienst voor verkeer</p> <p>2 = aparte dienst voor openbare orde (MET inbegrip verkeer) maar geen aparte dienst voor verkeer</p> <p>3 = aparte dienst voor openbare orde (ZONDER inbegrip verkeer) maar geen aparte dienst voor verkeer</p> <p>4 = alleen een aparte dienst voor verkeer</p> <p>5 = geen specifieke organisatie</p>	vul de code in
----------------	---------------------------	--	----------------

IV. 1. 6. 2. Specialisaties openbare orde

IV. 1. 6. 2. 1	Functie openbare orde met inbegrip van de verkeersfunctie	Aantal politiebeamten	voltijds actief voor handhaven van openbare orde+verkeer <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 2		inclusief hulpagenten	deeltijds actief voor handhaven van openbare orde+verk <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 3		Aantal CALOG-personeel	voltijds actief voor handhaven van openbare orde+verkeer <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 4			deeltijds actief voor handhaven van openbare orde+verk <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 5	Functie openbare orde exclusief de verkeersfunctie	Aantal politiebeamten	voltijds actief voor handhaven van openbare orde <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 6		inclusief hulpagenten	deeltijds actief voor handhaven van openbare orde <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 7		Aantal CALOG-personeel	voltijds actief voor handhaven van openbare orde <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 8			deeltijds actief voor handhaven van openbare orde <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 9	Functie verkeersfunctie	Aantal politiebeamten	voltijds actief inzake verkeer <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 10		inclusief hulpagenten	deeltijds actief inzake verkeer <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 11		Aantal CALOG-personeel	voltijds actief inzake verkeer <i>voltijds: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 12			deeltijds actief inzake verkeer <i>deeltijds: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
IV. 1. 6. 2. 13	Spotter's	Aantal spotters in voltijds equivalent (capaciteit)		vul aantal in (ook 0)

IV. 1. 6. 3. Geschreven zonaal akkoord openbare orde

IV. 1. 6. 3. 1	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord inzake openbare orde met andere eenheden		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 6. 3. 2		Met welke zones?		
IV. 1. 6. 3. 3				
IV. 1. 6. 3. 4				

IV. 1. 7. Ondersteuning organisatie basispolitiezorg

IV. 1. 7. 1	Beschikt de zone over een	fietsteam	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 7. 2		skateteam	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 1. 7. 3		hondenbrigade	JA/NEE	vul ja of nee in

IV. 2. BASISPOLITIEZORG: ANDERE FUNCTIONALITEITEN

VOOR AL DE ONDERSTAANDE FUNCTIES wordt telkens gevraagd hoeveel personeelsleden er volledig werken voor de functie = meer dan 80% van zijn volledige werktijd
 hoofdzakelijk werken voor de functie = tussen 50% en 80% van zijn volledige werktijd
 af en toe werken voor de functie = minder dan 50% van zijn volledige werktijd
 IEDEREEN die actief is voor deze functies wordt vermeld.
 Het kan dat er voor een bepaalde functie niemand ingezet wordt.

IV. 2. 1 Preventie "criminaliteit"

IV. 2. 1. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie PREVENTIE CRIMINALITEIT binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	vul ja of nee in
-------------	-------------------	--	--------	------------------

IV. 2. 1. 2	Samenwerking	Bestaat er voor de functie PREVENTIE CRIMINALITEIT een samenwerkingsverband met één of meerdere gemeenten in de zone'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 3		Bestaat er voor de functie PREVENTIE CRIMINALITEIT een samenwerkingsverband met een andere externe partner dan de gemeente'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 4		zo JA, welke partner?		

ENKEL HET PERSONEEL VAN DE LOKALE POLITIE

Uitsluitens de mensen die concreet met deze functie bezig zijn, het gaat hier niet om bv. de interventieploegen

IV. 2. 1. 5	PREVENTIE CRIMINALITEIT	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief inzake "preventie criminaliteit" volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 1. 6			HOOFDZAKELIJK actief inzake "preventie criminaliteit" hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 1. 7			AF EN TOE actief inzake "preventie criminaliteit" af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 1. 8	Aantal CALOG-personeel		VOLLEDIG actief inzake "preventie criminaliteit" volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 1. 9			HOOFDZAKELIJK actief inzake "preventie criminaliteit" hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 1. 10			AF EN TOE actief inzake "preventie criminaliteit" af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)

IV. 2. 1. 11	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "preventie criminaliteit" Zo JA, Met welke zone(s)?	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 12			
IV. 2. 1. 13			
IV. 2. 1. 14			

IV. 2. 2 Technopreventie

IV. 2. 2. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie TECHNOPREVENTIE binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	vul ja of nee in
-------------	-------------------	--	--------	------------------

IV. 2. 1. 2	Samenwerking	Bestaat er voor de functie TECHNOPREVENTIE een samenwerkingsverband met één of meerdere gemeenten in de zone'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 3		Bestaat er voor de functie TECHNOPREVENTIE een samenwerkingsverband met een andere externe partner dan de gemeente'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 4		zo JA, welke partner?		

ENKEL HET PERSONEEL VAN DE LOKALE POLITIE

IV. 2. 2. 5	TECHNO-PREVENTIE	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief inzake "technopreventie" volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 2. 6			HOOFDZAKELIJK actief inzake "technopreventie" hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 2. 7			AF EN TOE actief inzake "technopreventie" af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 2. 8	Aantal CALOG-personeel		VOLLEDIG actief inzake "technopreventie" volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 2. 9			HOOFDZAKELIJK actief inzake "technopreventie" hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 2. 10			AF EN TOE actief inzake "technopreventie" af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon	vul aantal in (ook 0)

IV. 2. 2. 11	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "technopreventie" Zo JA, Met welke zone(s)?	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 2. 12			
IV. 2. 2. 13			
IV. 2. 2. 14			

IV. 2. 3 Milieu

IV. 2. 3. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie MILIEU binnen een aparte dienst ?		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 3. 2	MILIEU	Aantal politiebeamten	VOLLEDIG actief voor de functie "milieu"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 3. 3			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 3. 4			HOOFDZAKELIJK actief voor de functie "milieu"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 3. 5	Aantal CALOG-personeel	Aantal CALOG-personeel	<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 3. 6			AF EN TOE actief voor de functie "milieu"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 3. 7			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 3. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "milieu"		JA/NEE		vul ja of nee in
IV. 2. 3. 9	Zo JA, Met welke zone(s)?				
IV. 2. 3. 10					
IV. 2. 3. 11					

IV. 2. 4 Jeugd (buiten de dienst lokale opsporing en lokaal onderzoek)

IV. 2. 4. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie JEUGD binnen een aparte dienst ?		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 4. 2	JEUGD	Aantal politiebeamten	VOLLEDIG actief voor de functie "jeugd"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 4. 3			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 4. 4			HOOFDZAKELIJK actief voor de functie "jeugd"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 4. 5	Aantal CALOG-personeel	Aantal CALOG-personeel	<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 4. 6			AF EN TOE actief voor de functie "jeugd"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 4. 7			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 4. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "jeugd"		JA/NEE		vul ja of nee in
IV. 2. 4. 9	Zo JA, Met welke zone(s)?				
IV. 2. 4. 10					
IV. 2. 4. 11					

IV. 2. 5 Sociale dienst voor het personeel

IV. 2. 5. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie SOCIALE DIENST binnen een aparte dienst ?		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 2	Samenwerking	Bestaat er voor de functie SOC. DIENST PERSONEEL een samenwerkingsverband met één of meerdere gemeenten in de zone'		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 3		Bestaat er voor de functie SOC. DIENST PERSONEEL een samenwerkingsverband met een andere externe partner dan de gemeente'		JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 4	zo JA, welke partner?				
IV. 2. 5. 5	SOCIALE DIENST	Aantal politiebeamten	VOLLEDIG actief voor de functie "sociale dienst"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 5. 6			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 5. 7			HOOFDZAKELIJK actief voor de functie "sociale dienst"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 5. 8	Aantal CALOG-personeel	Aantal CALOG-personeel	<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 5. 9			AF EN TOE actief voor de functie "sociale dienst"		vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 5. 10			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)

IV. 2. 5. 11	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "sociale dienst" Zo JA, Met welke zone(s)?	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 5. 12			
IV. 2. 5. 13			
IV. 2. 5. 14			

IV. 2. 5. 12	Is er een vertrouwenspersoon (opleiding DPI is noodzakelijk) aangesteld inzake bescherming tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk (wet van 11/06/2002)	JA/NEE	vul ja of nee in
--------------	---	--------	------------------

IV. 2. 6 Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk (IDPB)

IV. 2. 6. 1	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van de functie IDPB binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	vul ja of nee in
-------------	-------------------	---	--------	------------------

IV. 2. 1. 2	Samenwerking	Bestaat er voor de functie IDPB een samenwerkingsverband met één of meerdere gemeenten in de zone'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 3		Bestaat er voor de functie IDPB een samenwerkingsverband met een andere externe partner dan de gemeente'	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 1. 4		zo JA, welke partner?		

IV. 2. 6. 5	IDPB	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 6			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 6. 7			HOOFDZAKELIJK actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 8			<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 6. 9			AF EN TOE actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 10			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 6. 11	IDPB	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 12			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 6. 13			HOOFDZAKELIJK actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 14			<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 6. 11			AF EN TOE actief voor de functie "IDPB"	vul aantal in (ook 0)
IV. 2. 6. 12			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	

IV. 2. 6. 11	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "IDPB" Zo JA, Met welke zone(s)?	JA/NEE	vul ja of nee in
IV. 2. 6. 12			
IV. 2. 6. 13			
IV. 2. 6. 14			

IV. 2. 7 Andere functies (basispolitiezorg) georganiseerd in de politiezone

IV. 2. 7. 1 Functie 1 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)

IV. 2. 7. 1. 1	Geef de benaming van de functie.	optioneel
----------------	----------------------------------	-----------

IV. 2. 7. 1. 2	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van FUNCTIE 1 binnen een aparte dienst ?	JA/NEE	
----------------	-------------------	---	--------	--

IV. 2. 7. 1. 3	FUNCTIE 1	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 1		
IV. 2. 7. 1. 4			<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 7. 1. 5			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1		
IV. 2. 7. 1. 6			<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 7. 1. 7				AF EN TOE actief voor functie 1	
IV. 2. 7. 1. 8				<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 7. 1. 9				VOLLEDIG actief voor functie 1	
IV. 2. 7. 1. 10				<i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
IV. 2. 7. 1. 11			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1		
IV. 2. 7. 1. 12			<i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>		
IV. 2. 7. 1. 11			AF EN TOE actief voor functie 1		
IV. 2. 7. 1. 12			<i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>		

IV. 2. 7. 1. 9	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 1? Zo JA, Met welke zone(s)?	JA/NEE	
IV. 2. 7. 1. 10			
IV. 2. 7. 1. 11			
IV. 2. 7. 1. 12			

IV. 2. 7. 2 **Functie 2 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)**

IV. 2. 7. 2. 1	Geef de benaming van de functie.		optioneel
IV. 2. 7. 2. 2	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van FUNCTIE 2 binnen een aparte dienst ? <i>JA/NEE</i>	
IV. 2. 7. 2. 3	FUNCTIE 2	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 4			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 5			AF EN TOE actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 6		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 7			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>AF EN TOE: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 8			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 2. 9	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 2? <i>JA/NEE</i>		
IV. 2. 7. 2. 10	Zo JA,	Met welke zone(s)?	
IV. 2. 7. 2. 11			
IV. 2. 7. 2. 12			

IV. 2. 7. 3 **Functie 3 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)**

IV. 2. 7. 3. 1	Geef de benaming van de functie.		optioneel
IV. 2. 7. 3. 2	Dienstorganisatie	Gebeurt de organisatie van FUNCTIE 3 binnen een aparte dienst ? <i>JA/NEE</i>	
IV. 2. 7. 3. 3	FUNCTIE 3	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 3 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 4			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 3 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 5			AF EN TOE actief voor functie 3 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 6		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 3 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 7			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 3 <i>AF EN TOE: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 8			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 3 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>
IV. 2. 7. 3. 9	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 3? <i>JA/NEE</i>		
IV. 2. 7. 3. 10	Zo JA,	Met welke zone(s)?	
IV. 2. 7. 3. 11			
IV. 2. 7. 3. 12			

v. ONDERSTEUNENDE FUNCTIES

v. 1 BELEIDSPROCESSEN

v. 1. 1 Intern toezicht

V. 1. 1. 1	INTERN TOEZICHT	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief binnen "intern toezicht" <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 2			HOOFDZAKELIJK actief binnen "intern toezicht" <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 3			AF EN TOE actief binnen "intern toezicht" <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief binnen "intern toezicht" <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 5			HOOFDZAKELIJK actief binnen "intern toezicht" <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 6			AF EN TOE actief binnen "intern toezicht" <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 1. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "interne controle" <i>JA/NEE</i>			vul ja of nee in
V. 1. 1. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 1. 9				
V. 1. 1. 10				

v. 1. 2 Communicatie

V. 1. 2. 1	COMMUNICATIE	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief binnen communicatie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 2			HOOFDZAKELIJK actief binnen communicatie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 3			AF EN TOE actief binnen communicatie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief binnen communicatie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 5			HOOFDZAKELIJK actief binnen communicatie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 6			AF EN TOE actief binnen communicatie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 2. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "communicatie" <i>JA/NEE</i>			vul ja of nee in
V. 1. 2. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 2. 9				
V. 1. 2. 10				

v. 1. 3 Beleidsmedewerking (Beleidsmedewerkers)

V. 1. 3. 1	BELEIDSMEDEWERKING	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief als beleidsmedewerker <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 2			HOOFDZAKELIJK actief als beleidsmedewerker <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 3			AF EN TOE actief als beleidsmedewerker <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief als beleidsmedewerker <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 5			HOOFDZAKELIJK actief als beleidsmedewerker <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 6			AF EN TOE actief als beleidsmedewerker <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 3. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "beleidsmedewerkings" <i>JA/NEE</i>			vul ja of nee in
V. 1. 3. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 3. 9				
V. 1. 3. 10				

v. 1. 4 Procesbegeleiding (Procesbegeleiders)

V. 1. 4. 1	PROCES-BEGELEIDING	Aantal politieambtenen	VOLLEDIG actief als procesbegeleiders <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 2			HOOFDZAKELIJK actief als procesbegeleiders <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 3			AF EN TOE actief als procesbegeleiders <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief als procesbegeleiders <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 5			HOOFDZAKELIJK actief als procesbegeleiders <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 6			AF EN TOE actief als procesbegeleiders <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 4. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "procesbegeleiding" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 1. 4. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 4. 9				
V. 1. 4. 10				

v. 1. 5 Kwaliteitscoördinatie (Kwaliteitscoördinatoren)

V. 1. 5. 1	KWALITEITS-COÖRDINATIE	Aantal politieambtenen	VOLLEDIG actief als kwaliteitscoördinator <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 2			HOOFDZAKELIJK actief als kwaliteitscoördinator <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 3			AF EN TOE actief als kwaliteitscoördinator <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief als kwaliteitscoördinator <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 5			HOOFDZAKELIJK actief als kwaliteitscoördinator <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 6			AF EN TOE actief als kwaliteitscoördinator <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 5. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "kwaliteitscoördinatie" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 1. 5. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 5. 9				
V. 1. 5. 10				

v. 1. 6 Strategische Analyse

V. 1. 6. 1	STRATEGISCHE ANALYSE	Aantal politieambtenen	VOLLEDIG actief als strategisch analist <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 2			HOOFDZAKELIJK actief als strategisch analist <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 3			AF EN TOE actief als strategisch analist <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief als strategisch analist <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 5			HOOFDZAKELIJK actief als strategisch analist <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 6			AF EN TOE actief als strategisch analist <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 1. 6. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "strategische analyse" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 1. 6. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 1. 6. 9				
V. 1. 6. 10				

v. 1. 7 Operationele Analyse

v. 1. 7. 1	OPERATIONELE ANALYSE	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief als operationeel analist <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 2			HOOFDZAKELIJK actief als operationeel analist <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 3			AF EN TOE actief als operationeel analist <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief als operationeel analist <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 5			HOOFDZAKELIJK actief als operationeel analist <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 6			AF EN TOE actief als operationeel analist <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
v. 1. 7. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "operationele analyse" JA/NEE			vul ja of nee in
v. 1. 7. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
v. 1. 7. 9				
v. 1. 7. 10				

v. 2. 7 Andere functies

v. 2. 7. 1 Functie 1 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)

v. 2. 7. 1. 1	Geef de benaming van de functie			optioneel
v. 2. 7. 1. 2	FUNCTIE 1	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 1 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 3			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 4			AF EN TOE actief voor functie 1 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 5		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 1 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 6			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 7			AF EN TOE actief voor functie 1 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 1. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 1? JA/NEE			
v. 2. 7. 1. 9	Zo JA, Met welke zone(s)?			
v. 2. 7. 1. 10				
v. 2. 7. 1. 11				

v. 2. 7. 2 Functie 2 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)

v. 2. 7. 2. 1	Geef de benaming van de functie			optioneel
v. 2. 7. 2. 2	FUNCTIE 2	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 3			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 4			AF EN TOE actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 5		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 6			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>af en toe: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 7			HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 7. 2. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 2? JA/NEE			
v. 2. 7. 2. 9	Zo JA, Met welke zone(s)?			
v. 2. 7. 2. 10				
v. 2. 7. 2. 11				

v. 2 ONDERSTEUNENDE PROCESSEN

v. 2. 1 Personeel en organisatie

V. 2. 1. 1	PERSONEEL EN ORGANISATIE	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief binnen personeel en organisatie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 2			HOOFDZAKELIJK actief binnen personeel en organisatie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 3			AF EN TOE actief binnen personeel en organisatie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief binnen personeel en organisatie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 5			HOOFDZAKELIJK actief binnen personeel en organisatie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 6			AF EN TOE actief binnen personeel en organisatie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 1. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "personeel en organisa			JA/NEE	vul ja of nee in
V. 2. 1. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?				
V. 2. 1. 9					
V. 2. 1. 10					

v. 2. 2 Informaticadienst

V. 2. 2. 1	FUNCTIONELE BEHEERDER	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief in het functionele beheer <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 2			HOOFDZAKELIJK actief in het functionele beheer <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 3			AF EN TOE actief in het functionele beheer <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 4		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief in het functionele beheer <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 5			HOOFDZAKELIJK actief in het functionele beheer <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 6			AF EN TOE actief in het functionele beheer <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 7	INFORMATICA-DIENST (andere functies)	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief in andere informatica-functies <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 8			HOOFDZAKELIJK actief in de andere informatica-functies <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 9			AF EN TOE actief in andere informatica-functies <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 10		Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief in andere informatica-functies <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 11			HOOFDZAKELIJK actief in de andere informatica-functies <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 12			AF EN TOE actief in andere informatica-functies <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)	
V. 2. 2. 13	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake de "informaticadienst"			JA/NEE	vul ja of nee in
V. 2. 2. 14	Zo JA, Met welke zone(s)?				
V. 2. 2. 15					
V. 2. 2. 16					

v. 2. 3 Financiën

V. 2. 3. 1	FINANCIËN	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief inzake financiën <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 3. 2			HOOFDZAKELIJK actief inzake financiën <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 3. 3			AF EN TOE actief inzake financiën <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 3. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief inzake financiën <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 2. 3. 5			HOOFDZAKELIJK actief inzake financiën <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
III. 2. 3. 6			AF EN TOE actief inzake financiën <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 3. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "financiën" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 2. 3. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 2. 3. 9				
V. 2. 3. 10				

v. 2. 4 Administratie (andere dan reeds vermeld)

V. 2. 4. 1	ADMINISTRATIE	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief inzake administratie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 2			HOOFDZAKELIJK actief inzake administratie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 3			AF EN TOE actief inzake administratie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief inzake administratie <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 5			HOOFDZAKELIJK actief inzake administratie <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 6			AF EN TOE actief inzake administratie <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 4. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "administratie" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 2. 4. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 2. 4. 9				
V. 2. 4. 10				

v. 2. 5 Middelen (andere dan reeds vermeld)

V. 2. 5. 1	MIDDELEN	Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief inzake middelen <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 2			HOOFDZAKELIJK actief inzake middelen <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 3			AF EN TOE actief inzake middelen <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 4	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief inzake middelen <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>		vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 5			HOOFDZAKELIJK actief inzake middelen <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 6			AF EN TOE actief inzake middelen <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	vul aantal in (ook 0)
V. 2. 5. 7	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord met andere zones inzake "middelen" JA/NEE			vul ja of nee in
V. 2. 5. 8	Zo JA, Met welke zone(s)?			
V. 2. 5. 9				
V. 2. 5. 10				

v. 2. 6. Andere functies (woordvoerder, zone secretaris, ...)

v. 2. 6. 1. Functie 1 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)

v. 2. 6. 1. 1	Geef de benaming van de functie		optioneel
v. 2. 6. 1. 2	FUNCTIE 1 Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 1 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 3		HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 4		AF EN TOE actief voor functie 1 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 5	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 1 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 6		HOOFDZAKELIJK actief voor functie 1 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 7		AF EN TOE actief voor functie 1 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 1. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 1 ?		JA/NEE
v. 2. 6. 1. 9	Zo JA,	Met welke zone(s)?	
v. 2. 6. 1. 10			
v. 2. 6. 1. 11			

v. 2. 6. 2. Functie 2 (VUL IN INDIEN AANWEZIG)

v. 2. 6. 2. 1	Geef de benaming van de functie		optioneel
v. 2. 6. 2. 2	FUNCTIE 2 Aantal politiebeambten	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 3		HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>hoofdzakelijk: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 4		AF EN TOE actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 5	Aantal CALOG-personeel	VOLLEDIG actief voor functie 2 <i>volledig: meer dan 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 6		HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>af en toe: tussen 50 en 80% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 7		HOOFDZAKELIJK actief voor functie 2 <i>af en toe: minder dan 50% van de werktijd van de persoon</i>	
v. 2. 6. 2. 8	Bestaat er een geschreven zonaal akkoord voor functie 2 ?		JA/NEE
v. 2. 6. 2. 9	Zo JA,	Met welke zone(s)?	
v. 2. 6. 2. 10			
v. 2. 6. 2. 11			

DEEL D: EVALUATIE VAN DE VRAGENLIJST

Hebt U één van onderstaande problemen ondervonden bij het invullen van de vragenlijst:

	in verband met de inhoud van de vragen	JA/NEE
VI. 1	de inhoud van sommige vragen is niet duidelijk (wat wordt er juist gevraagd)	vul ja of nee in
VI. 1. 1. 1	Kunt U eventueel het nummer van zo een vraag vermelden als voorbeeld	
VI. 1. 1. 2	soms is het niet duidelijk of ik een bepaalde vraag voor mijn korps al dan niet moet invullen	vul ja of nee in
VI. 1. 2. 1	Kunt U eventueel het nummer van zo een vraag vermelden als voorbeeld	
VI. 1. 2. 2	er zijn vragen waarbij het zeer moeilijk is om een correct antwoord te formuleren	vul ja of nee in
VI. 1. 3. 1	Kunt U eventueel het nummer van zo een vraag vermelden als voorbeeld	
VI. 1. 3. 2	er zijn vragen die totaal niet van toepassing zijn voor mijn zone en die ik toch dien in te vullen	vul ja of nee in
VI. 1. 4. 1	Kunt U eventueel het nummer van zo een vraag vermelden als voorbeeld	
VI. 1. 4. 2		

	in verband met de vormgeving van de elektronische vragenlijst	JA/NEE
VI. 2.	het op scherm invullen van de vragenlijst is te omslachtig	vul ja of nee in
VI. 2. 1	ik heb de gegevens eerst op papier ingevuld en dan pas in het Excel-bestand	vul ja of nee in
VI. 2. 2	de vragenlijst (nummer-vraag-gele antwoordkolom) is te breed voor mijn scherm	vul ja of nee in
VI. 2. 3	het lettertype van de vragenlijst is te klein	vul ja of nee in
VI. 2. 4	ik had problemen bij het openen van het bestand	vul ja of nee in
VI. 2. 5	ik had problemen bij het bewaren van het bestand	vul ja of nee in
VI. 2. 6	ik had problemen bij het afdrukken van het bestand	vul ja of nee in
VI. 2. 7	de foutmeldingen verschijnen, ook als ik mijn gegevens correct invul	vul ja of nee in
VI. 2. 8	de vakjes "VOORAF" met verduidelijkingen van een bepaald begrip zijn nodig	vul ja of nee in
VI. 2. 9	het is moeilijk om overal even nauwkeurig het gevraagde formaat (b.v. telnummers) te gebruiken	vul ja of nee in
VI. 2. 10		

	in verband met de handleiding	JA/NEE
VI. 3.	hebt U gebruik gemaakt van de handleiding?	vul ja of nee in
VI. 3. 1	is de opbouw van de handleiding gebruiksvriendelijk?	vul ja of nee in
VI. 3. 2	biedt de handleiding voldoende verduidelijking?	vul ja of nee in
VI. 3. 3		

	EVALUATIE	
VI. 4.	geef een score van 1 tot 5 voor de volgende aspecten van de vragenlijst	
	1 = slecht	
	2 = kan veel beter	
	3 = voldoende	
	4 = goed	
	5 = zeer goed	
VI. 4. 1	de vormgeving van de vragenlijst	vul de score in (1=>5)
VI. 4. 2	het elektronisch (=op het scherm) invullen	vul de score in (1=>5)
VI. 4. 3	de foutmeldingen die de vragenlijst biedt	vul de score in (1=>5)
VI. 4. 4	de vraagstelling (het formuleren van de vragen)	vul de score in (1=>5)
VI. 4. 5	de inhoud van de vragenlijst	vul de score in (1=>5)

	Bent u andere problemen tegengekomen dan degene die hier te sprake zijn gebracht?
VI. 5.	Hebt U suggesties om de vragenlijst in de toekomst te verbeteren?
VI. 5. 1	