



Police

Police Fédérale

Ecole Nationale des Officiers
Avenue de la Force Aérienne 10
1040 ETTERBEEK
Tel : 02/642.70.92
Fax : 02/642.70.70

NOTE TEMPORAIRE

Numéro d'émission	DSEO/DEC-254
Date d'émission	22 décembre 2009
Classification	PUBLIC
Classement	
Page	1/3
Annexe(s)	0
Référence PC	

Destinataires Aux Directions et Services francophones et bilingues de la Police Fédérale
Aux Zones de Police francophones et bilingues
Copie: DGS/DSE
Poldoc

Objet

**Offre de formation continuée non barémique :
« Méthodologie visant à développer un plan d'actions de communication
interne et externes : aspects pratiques »**

Chargé de dossier Ludmilla DE ROUCK, 02/642.70.92

L'Ecole Nationale des Officiers organise dans le cadre des formations continuées non barémiques la formation

« Méthodologie visant à développer un plan d'actions de communication interne et externe : aspects pratiques »

1. Groupe cible et conditions d'admission

Cette formation est destinée aux Officiers ainsi qu'aux CaLog niveau A de la police intégrée structurée à deux niveaux qui ont **obligatoirement** déjà suivi la formation 'Compétences de base en communication' (module de formation organisé par DSEO, cf note DSEO/DEC-253 du 22 décembre 2009).

2. Objectifs de la formation

La méthodologie pour un plan d'action en communication

- Appliquer (concrètement) les différentes étapes à suivre pour élaborer un plan d'actions au sein de son entité en matière de communication :
 - Constituer un groupe de pilotage
 - Etablir un diagnostic de la situation en matière de communication
 - Définir les objectifs de la communication
 - Déterminer le public cible
 - Définir le contenu à donner aux messages à diffuser
 - Rechercher les actions de communication à mener
 - Evaluer et adapter le processus.

3. Contenu de la formation :

Analyse étape par étape (selon la méthodologie du plan d'actions) d'une **situation concrète où un plan d'actions communication** est mis en place.

4. Planning et localisation de la formation

Cette année, huit sessions sont prévues dont cinq dans les locaux de l'Ecole Nationale des Officiers, Avenue de la Force Aérienne 10, 1040 Etterbeek. Les autres sessions seront déconcentrées sur les sites de DSEF Jumet, Rue du Docteur Picard 66, 6040 Jumet et du DCA Namur, Rue de l'Arsenal 14, 5000 Namur.

Voici le planning :

Session	Date	Lieu
A	23 février 2010	DSEO – Etterbeek
B	23 mars 2010	DSEF Jumet
C	29 avril 2010	DSEO – Etterbeek
D	17 mai 2010	DCA Namur
E	01 juin 2010	DSEO – Etterbeek
F	01 juillet 2010	DSEO – Etterbeek
G	01 octobre 2010	DSEF Jumet
H	29 novembre 2010	DSEO – Etterbeek

Pour des raisons organisationnelles, le nombre de participants sera limité à 15.

5. Modalités d'inscription

Veillez utiliser le formulaire d'inscription annexé à la présente note et le retourner dûment complété, de préférence par fax au numéro suivant : 02/642.70.70. Chaque inscription, honorée ou non, sera confirmée par fax.

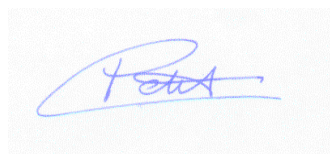
6. Informations complémentaires

Cette formation compte pour 8 heures de formation barémique.

Pour plus d'informations concernant le contenu de la formation, vous pouvez vous adresser auprès de Catherine RENSON (02/644.83.14).

Pour plus d'informations concernant l'organisation de la formation, vous pouvez vous adresser auprès de Ludmilla DE ROUCK (02/642.70.92).

Le brevet sera accordé aux participants ayant suivi l'entièreté de la formation (= 8 heures)



CDP Maurice PETIT
Directeur de l'Ecole Nationale des Officiers

Formulaire d'inscription à la formation continuée non barémique

« Méthodologie visant à développer un plan d'actions de communication interne et externe : aspects pratiques »

Oui, je désire participer à la formation précitée. Voici mes données personnelles :

NOM	
Prénom	
N° identification	
Grade	
ZP ou Service	
TEL	
FAX	
Fonction	

Je coche ci-dessous la session de mon choix :

Session	Date	Lieu	
A	23 février 2010	DSEO – Etterbeek	<input type="checkbox"/>
B	23 mars 2010	DSEF Jumet	<input type="checkbox"/>
C	29 avril 2010	DSEO – Etterbeek	<input type="checkbox"/>
D	17 mai 2010	DCA Namur	<input type="checkbox"/>
E	01 juin 2010	DSEO – Etterbeek	<input type="checkbox"/>
F	01 juillet 2010	DSEO – Etterbeek	<input type="checkbox"/>
G	01 octobre 2010	DSEF Jumet	<input type="checkbox"/>
H	29 novembre 2010	DSEO – Etterbeek	<input type="checkbox"/>

Signature du participant (signature, nom et date) 	Pour approbation du directeur ou du chef de corps (signature, nom et date)
--	---