

Aanwerving door de Oost-Vlaamse Politieacademie van één vaste lesgever voor de voortgezette vorming (snelle navorming)

1. Functie : 1 vaste lesgever

2. Functiebeschrijving

- In opdracht en met inachtneming van de waarden van de Oost-Vlaamse Politieacademie
- Het uitvoeren van lesprestaties in de diverse domeinen van de politiefunctie in het kader van de voortgezette vorming
- Lesgeven op locatie
- Zich permanent op de hoogte houden van de op komst zijnde veranderingen in de wet- of regelgeving die een invloed hebben op het functioneren van de politiemensen op het terrein
- Proactief lespakketten voorbereiden en door eigen lesprestaties of samen met gelegenheidsdocenten in staan voor een snelle en adequate respons op de opleidingsbehoeften van de Oost-Vlaamse Politiezones

3. Gewenst profiel

- Dynamisch zijn
- Soepel van geest zijn
- Initiatieven nemen
- Uitdagingen aangaan
- Mensen kunnen begeistere en overtuigen
- Taalvaardigheid aantonen, maar tegelijkertijd zich kunnen aanpassen aan de doelstelling van de opdracht en de kenmerken van het publiek
- Kunnen omgaan met didactische middelen (power-point presentaties, visuele bestanden, projecties en de hardware)
- Bereid zijn daarnaast verantwoordelijkheid op te nemen binnen het kader van de organisatie : de Oost-Vlaamse Politieacademie
- Beschikken over een relevante professionele praktijkervaring
- Een voorbeeldfunctie vervullen op het vlak van houding, handelen en uitspraken, overeenkomstig de waarden van onze politieschool en de algemene deontologie van de politiefunctie.

4. Vorm van de tewerkstelling

- Detachering waarvan de duur onbepaald kan zijn of kan worden afgesproken met de directeur van de Oost-Vlaamse Politieacademie. De loonkosten worden terugbetaald aan de uitzendende entiteit.
- Overeenkomstig de bepalingen van Art. XI.III.17 RP Pol ontvangen de vaste lesgevers de toelage voor opleider
- De juridische positie van de gedetacheerde personeelsleden wordt bepaald conform de voorschriften vermeld in hoofdstuk V van het KB van 26 maart 2005, betreffende de structurele detacheringen

- Conform artikel 13 van het KB hierboven vermeld, beslist de gemeente-of politieraad van de zone tot wie de gedetacheerde behoort, op advies van de korpschef, dat de betrekking waarvan de gedetacheerde houder is, vacant wordt verklaard.
- Het personeelslid waarvan de detachering eindigt, wordt opnieuw benoemd in zijn functie binnen het korps van de lokale politie waartoe hij behoort of wordt, desgevallend, benoemd in een gelijkaardige functie. Het personeelslid dat behoort tot de federale component van de geïntegreerde politie wordt herplaatst zoals hiervoor is omschreven.

5. Categorieën van het personeel dat zich kandidaat kan stellen

- het personeelslid moet voldoen aan de volgende voorwaarden :
 - lid zijn van het operationeel kader
 - aan het gewenste profiel voldoen
 - in actieve dienst zijn

6. De selectieprocedure

- Een selectiecommissie buigt zich over de ontvankelijkheid van de kandidaturen
- De kandidaten die in aanmerking komen, zullen vervolgens verschijnen voor de selectiecommissie
- Deze commissie beslist over de geschiktheid van de kandidaat en klasseert de geschikt bevonden kandidaten
- De samenstelling van de selectiecommissie:
 - De directeur van de politieschool, voorzitter
 - De pedagogisch adviseur van de politieschool
 - De coördinator van de afdeling ‘Snelle Navorming’ van de politieschool
 - Drie korpschefs uit Oost-Vlaamse Politiezones.
- De selectie zal plaats hebben in de week van 8 tot 12 juni 2009
- De Raad van Bestuur zal beslissen op 16 juni 2009

7. Gewone plaats van het werk

- Oost-Vlaamse Politieacademie, Sprendonkstraat 5 te 9042 Gent (Mendonk)

8. Aanvang van de tewerkstelling : Zo spoedig mogelijk, in overleg met alle betrokken partijen.

9. Verzending van de kandidaturen

- uiterste inschrijvingsdatum : vrijdag 6 juni 2009
- de kandidaturen worden per post verstuurd naar : Oost-Vlaamse Politieacademie, t.a.v. de heer Patrick Van Parys, Sprendonkstraat 5 te 9042 Gent (Mendonk)
- Samenstelling van het dossier :
 - een brief waarin men zijn kandidatuur motiveert en waarin beknopt de bekwaamheden worden vermeld
 - een curriculum vitae met de beschrijving van de titels en verdiensten
 - het akkoord van de burgemeester of politieraad of van de directeur-generaal van de dienst ondersteuning en het beheer betreffende de kandidaatstelling (mag later toegevoegd worden aan het dossier)
