



Police

POLICE FEDERALE

Direction Générale de l'Appui
Et de la gestion
Direction de la mobilité et de
la gestion du personnel
* Gestion officiers *

Rue Fritz Toussaint, 8
B - 1050 BRUXELLES
Tel. : (02)642 62 01 & 554 42 00
Fax : (02)554 42 03

NOTE TEMPORAIRE

Numéro d'émission	DGS/DSP/DSPO-9750
Date d'émission	05-03-2009
Classification	PUBLIC
Classement	CD6
Page	1/1
Annexe(s)	0
Référence PC	G:\OFFR\Offr 2009\Europol\europol464F.doc

Destinataire(s) Police Fédérale jusqu'au niveau Direction
Copie : CPPL
Dailydoc-Poldoc-Helpdesk-DSED

OBJET

Recrutement EUROPOL

Référence(s) Doc Europol n° 2330-464 du 19-02-2009

1 Contexte général

EUROPOL, le bureau policier européen à LA HAYE, procède au sein de l'unité « Ressources humaines » (CG4) – Groupe « Gestion du personnel » au recrutement :

➤ *D'un assistant d'administration - 1 poste*

2 Description de la fonction et autres renseignements utiles

Voir l'information diffusée sur www.europol.europa.eu.

3 Position juridique du membre du personnel engagé par EUROPOL

Tous les membres du personnel d'EUROPOL sont engagés sous contrat. Les membres du personnel qui seront recrutés par EUROPOL pourront obtenir un congé pour mission d'intérêt général (Art VIII. XIII. 1 à 14 de l'AR du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police).

4 Informations complémentaires

Auprès d'EUROPOL, il existe 2 types de fonction : d'une part, les fonctions BOLD réservées aux membres du personnel des services répressifs (police, douane, sûreté de l'Etat,...) et d'autre part les fonctions NON BOLD qui sont ouvertes à tous. Il s'agit, ici, en l'occurrence d'une fonction **NON-BOLD**. Des informations complémentaires relatives à cet emploi peuvent être obtenues en consultant le site www.europol.europa.eu, en contactant directement Europol (par tél. au +31.70.353.1628 ou 302.5298 / par mail : recruitment@europol.europa.eu) ou CGI (CDP Marc VAN DEN BROECK ou CP Patrick MORSA - Tél.: (02)644.81.62).

5 Candidatures

Les candidatures doivent être envoyées pour le **23-04-2009** au plus tard. Un seul exemplaire **ORIGINAL** de la demande du candidat doit être transmis par la poste ou par porteur à l'unité nationale : CGI, Direction de la coopération policière internationale / Service Relations avec les institutions internationales et les officiers de liaison - Adresse postale : Rue Fritz Toussaint 8 à 1050 Bruxelles – Adresse de résidence : Complexe « Jardins de la Couronne » - Avenue de la Couronne 145 – bâtiment E – 4ème étage – 1050 Bruxelles.

L'introduction de la candidature doit se faire au moyen du **formulaire d'inscription** prévu à cet effet. L'accord du Chef de corps est requis.